

**Informativa per i partecipanti a eventi/iniziative
della Scuola Superiore di Specializzazione in Psicologia Clinica (SSSPC)**

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 D.LGS. N.196/2003, E DELL'ART. 13 DEL
REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL 27 APRILE 2016**

L'Ente Ecclesiastico "Casa di San Giovanni Bosco denominato Pontificio Ateneo Salesiano (PAS), con sede legale in Roma alla piazza dell'Ateneo Salesiano, 1 in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, Le fornisce le informazioni relative al Trattamento dei Suoi dati connesso alla partecipazione ad eventi/iniziative organizzate dalla Scuola Superiore di Specializzazione in Psicologia Clinica (SSSPC).

1. Modalità di acquisizione dei dati personali: I Suoi dati personali, necessari per la partecipazione agli eventi/iniziative organizzate dalla SSSPC, quali quelli anagrafici, indirizzi, recapiti telefonici, indirizzo email, iscrizione all'Albo degli psicologi o psicoterapeuti, scuola di formazione/appartenenza, socio IRPIR, sono raccolti dalla SSSPC direttamente dall'interessato attraverso la compilazione di moduli cartacei o di form sul sito della SSSPC.

2. Consegna e pubblicazione dell'informativa: l'Ente Ecclesiastico fornisce la possibilità di consultare l'informativa consegnandola all'atto della richiesta della prestazione e/o pubblicandola sul sito web www.ssspc.unisal.it, sezione Privacy – Eventi e iniziative

3. Finalità del Trattamento a cui i dati sono destinati: l'ente per le proprie finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività, tratta i Suoi dati per i seguenti scopi:

- a) finalità connesse agli obblighi normativi connessi all'organizzazione di eventi/iniziative organizzate dalla SSSPC al quale Lei ha richiesto di partecipare quali ad esempio workshop, seminari, convegni, giornate di studio/formazione, open day; rientrano in tale categoria anche i trattamenti di dati effettuati in occasione di attività ispettive da parte di autorità private che svolgono un'attività di controllo su base normativa o contrattuale (l'Organismo di Vigilanza, il DPO, ...);
- b) finalità contrattuali, connesse e strumentali all'instaurazione e gestione dei rapporti relativi all'iscrizioni agli eventi/iniziative ai quali Lei ha fatto richiesta di partecipazione.

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze in caso di un eventuale rifiuto: la raccolta ed il conferimento dei dati sono obbligatori per il corretto svolgimento degli eventi organizzati dall'ente.

Il conferimento del Suo consenso per le finalità di cui ai punti a) e b) non è richiesto in quanto il Trattamento è necessario per legge o per dar seguito ad obbligazioni di tipo contrattuale.

5. Trattamento di particolari categorie di dati personali: L'articolo 9 comma 1 del Regolamento definisce come categorie particolari di dati quelli che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni

politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

L'ente s'impegna a non effettuare alcun Trattamento relativo ai Suoi dati particolari se non nei casi sopra richiamati e previsti dal Garante, ovvero nell'ipotesi prevista dal Regolamento Europeo in cui il Trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica qualora l'interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso; ciò può avvenire, ad esempio, se occorre accompagnare l'utente nei casi d'urgenza presso una struttura sanitaria, o chiamare soccorso medico.

6. Modalità del Trattamento dei dati: in relazione alle finalità sopra indicate, i dati possono essere trattati attraverso strumenti cartacei (schede, moduli), informatici (form da compilare sul sito) e/o altrimenti automatizzati secondo logiche strettamente connesse alle finalità di Trattamento e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e riservatezza anche nel caso di Trattamento attraverso strumenti innovativi di comunicazione a distanza. I dati sono conservati per quanto necessario allo svolgimento dell'evento ed adempiere ad obblighi di legge. I dati sono trattati sempre nel pieno rispetto del principio di proporzionalità del Trattamento, in base al quale tutti i dati personali e le varie modalità del loro Trattamento devono essere pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

7. Tempi di conservazione dei dati: i dati sono conservati per il periodo necessario a gestire e svolgere l'evento al quale Lei ha richiesto la partecipazione e comunque per un periodo non superiore ad 1 mese dalla conclusione dell'evento/iniziativa.

8. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: per lo svolgimento della gran parte delle attività i dati personali potranno circolare all'interno dei vari uffici della SSSPC la quale potrà comunicare i dati medesimi ai seguenti soggetti:

- uffici interni del PAS.

9 Titolare e Responsabile del Trattamento dei dati: il Titolare del Trattamento dei dati è l'ente stesso, nella persona del legale rappresentante Don Renzo Barduca. Il Responsabile del Trattamento è il dott. Raffele Mastromarino.

L'elenco, costantemente aggiornato, dei responsabili del Trattamento eventualmente designati dall'ente è disponibile presso il sito web www.ssspc.unisal.it, sezione Privacy.

I dati oggetto del Trattamento sono custoditi presso la segreteria della SSSPC.

10. Diritti esercitabili dal partecipante: nella Sua qualità di interessato, Le vengono riconosciuti i seguenti diritti previsti dal Regolamento Europeo Privacy 679/16:

- o il diritto di accesso ai Suoi dati personali;
- o il diritto di rettifica, cancellazione e limitazione del Trattamento dei dati personali che La riguardano;
- o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo;

- il diritto di chiedere la limitazione del Trattamento, la portabilità dei dati, la cancellazione dei dati trattati (diritto all'oblio), la cancellazione o il blocco di dati che sono trattati violando la legge;
- il diritto di aggiornare, correggere o integrare i dati inesatti e incompleti;
- il diritto ottenere un'attestazione da parte del Titolare che tali operazioni sono state portate a conoscenza dei soggetti ai quali i dati erano stati precedentemente comunicati (a meno che ciò risulti impossibile o richieda un impegno sproporzionato rispetto al diritto tutelato);
- il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al Trattamento dei Suoi dati;
- il diritto di opporsi al Trattamento dei Suoi dati per scopi di informazione commerciale o per l'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta, oppure per ricerche di mercato.

11. Responsabile protezione dei dati

Relativamente alle questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali Lei può contattare il Responsabile della Protezione dei dati (RPD/DPO) al seguente indirizzo di posta elettronica: paola.raponi@studiomontemarano.it; per l'esercizio dei Suoi diritti derivanti dal Regolamento Europeo 679/16 Lei può contattare il titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo Piazza dell'Ateneo Salesiano, 1 - 00139 - Roma, oppure all'indirizzo e.mail ssspc@unisal.it.